



А ДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 53 г. Белгорода  
**ПРИКАЗ**

«01» марта 2024 г.

№ 38

**О выполнении базовых требований  
в МБДОУ Д/с №53**

На основании приказа управления образования администрации города Белгорода от 29.02.2024 г. № 244 «О выполнении базовых требований безопасности в ДОО», на основании решения оперативного штаба Белгородской области от 31.01.2024 г., распоряжения заместителя губернатора Белгородской области от 05.02.2024 г. № 002-соц «О базовых требованиях по безопасности на объектах образования, культуры и спорта» в целях предупреждения чрезвычайных ситуаций и обеспечения безопасности несовершеннолетних в период их пребывания в ДОО

**приказываю:**

1. Утвердить план-схему действий при эвакуации в случае ЧС во время пребывания детей в помещении и на улице для групп № 2,8,7 (Приложение № 1).

1.1. Утвердить маршрут «Дом-Детский сад-Дом» с указанием мест укрытий по ходу движения ребенка (Приложение №2).

2. Обеспечить проведение мероприятий, направленных на выполнение базовых требований по безопасности в МБДОУ д/с №53 в соответствии со сроками, утвержденными в пунктах Дорожной карты.

Ответственный: зам.зав по АХР Рябец О.А.

старший воспитатель Веникова Я.А.

заведующий Тверскова Е.В.

3. Заведующему МБДОУ д/с №53 Тверсковой Е.В.:

3.1. Организовать работу ДОО с учетом количества мест в укрытии, исключительно на первом этаже.

3.2. Продолжать проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников на посещение ДОО.

3.3. Продолжать обеспечение сбора согласий родителей (законных представителей) на посещение ДОО.

3.4. Провести на малом аппаратном совещании обсуждение по вопросу организации образовательного процесса в ДОО.

3.5. Продолжать обеспечение сбора согласий работников ДОО на работу в условиях сложившейся оперативной обстановки.



3.6. Довести до сведения работников МБДОУ д/с №53 «Дорожную карту выполнения базовых требований по безопасности на объектах образования, культуры спорта» в срок до 05.03.2024 г.

**4. Зам.зав. по АХР, ответственному за обеспечение антитеррористической безопасности:**

4.1. Усилить контроль за обеспечением безопасных условий в «зонах безопасности» и укрытиях ДОО для временного пребывания воспитанников.

4.2. Продолжать проведение ежедневных мероприятий, направленных на повышение уровня знаний у работников о действиях в случае возникновения ЧС.

4.3. Провести анализ имеющегося количества медицинских аптек в укрытии, зонах безопасности. Срок: до 07.03.2024 г.

**5. Старшему воспитателю Вениковой Я.А. до особого распоряжения:**

5.1. Продолжать проведение ежедневных мероприятий, направленных на повышение уровня знаний у детей о действиях в случае возникновения ЧС.

5.2. Принять меры по минимизации времени и численности детей одновременно находящихся на прогулке.

5.3. Оптимизировать время проведения дневной прогулки в режиме дня в том числе для детей с ОВЗ, раннего возраста, с учетом погодных условий, текущей оперативной обстановки.

5.4. Минимизировать количество групп детей, одновременно находящихся на территории ДОО во время прогулки.

5.5. Актуализировать алгоритмы действий сотрудников ДОО, в том числе при эвакуации детей с территории ДОО.

Срок: 1 раз в квартал.

5.6. Организовать помещение ЛЕГО-ЗАЛ для проведения дистанционного обучения воспитанников, не посещающих ДОО.

**6. Помощникам воспитателей:**

6.1. Разрешить корректировать графики проветривания и влажной уборки помещений, доступных для нахождения детей.

**7. Сотрудникам ЧОП:**

7.1. Принять к сведению мероприятия по усилению соблюдения мер безопасности в ДОО.

7.2. Строго соблюдать антитеррористическую безопасность на объекте ДОО и прилегающей территории.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

**Заведующий МБДОУ д/с № 53**

**Е.В.Тверскова**

С приказом ознакомлены:

