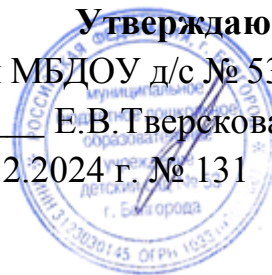


Принят:

На общем собрании работников
МБДОУ д/с №53
Протокол от 02.12.2024 г. № 5

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ д/с № 53
Е.В.Тверскова
Приказ от 02.12.2024 г. № 131



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
НА 2025 год**

Цель: создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений, минимизации рисков вовлечения организации и ее работников в коррупционную деятельность.

Задачи:

- повышение открытости и прозрачности деятельности организации;
- формирование у работников негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Актуализация локальных актов ДОУ	1 раз в квартал 2025 года	Заведующий, ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений.
1.2. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2024 год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ Д/С № 53.	Декабрь 2024 г.	Заведующий МБДОУ
1.3. Своевременное информирование коллектива о мерах по противодействию коррупции	Перед праздничными мероприятиями, перед началом учебного года	Заведующий, старший воспитатель

1.4 Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	При поступлении вновь принятым работникам	Заведующий
1.5. Анализ деятельности работников МБДОУ Д/С № 53, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Август 2025 г., Декабрь 2025 г.	ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений.
1.6.Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МБДОУ	Декабрь 2025 г	Заведующий, ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений лица
1.7. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий, ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений.
1.8. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий
1.9. Обновление анкетных данных работников каждые 5 лет (корректировка с 10.01.2024 г.)	Постоянно	Делопроизводитель
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ	При поступлении на работу	Заведующий
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Октябрь-ноябрь	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля с родительской общественностью: - организация питания в ДОУ; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Сентябрь, декабрь	Заведующий, старший воспитатель.
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Перед праздничными мероприятиями	Заведующий, ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений.
2.5.Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	В соответствии с планом оперативного контроля	Заведующий, ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений.
2.6. Размещение информации по	Сентябрь	Заведующий,

антикоррупционной тематике на официальном сайте МБДОУ и на стендах в МБДОУ		ответственное лицо за ведение сайта.
2.7. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий, ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений.
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В соответствии с планом оперативного контроля	Заведующий
2.9. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики МБДОУ в отношении коррупции.	Сентябрь, декабрь	Заведующий, ответственные лица, воспитатели
2.10. Проведение отчётов комиссии по противодействию коррупции заведующего МБДОУ перед родителями воспитанников.	Август, январь и по мере необходимости.	Заведующий
2.11. Инструктивные совещания работников МБДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	1 раз в квартал	Заведующий
2.12. Проведение на малом аппаратном совещании при заведующем по вопросам формирования у работников навыков антикоррупционного поведения и негативного отношения к коррупционным проявлениям	Сентябрь декабрь	Заведующий
2.13. Воспитательно-образовательные мероприятия (общественные акции, занятия, анкетирование, консультирование), профилактические беседы с сотрудниками по вопросам неукоснительного соблюдения принципа добровольности и обязательности согласования с администрацией ДОУ родительских финансовых инициатив, а также запрета на получение подарков от физических лиц в связи с выполнением прямых профессиональных обязанностей.	1 раз в квартал	Члены комиссии
3. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МКДОУ, установление обратной связи		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	При поступлении в ДОУ	Заведующий
3.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ «Определение степени удовлетворенности	май	Педагог-психолог

работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг»		
3.3. Обеспечение наличия в МБДОУ «Уголков потребителя» образовательных услуг с целью осуществления прозрачности деятельности МБДОУ	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель.
3.4. Обеспечение функционирования на официальном сайте МБДОУ раздела «О ходе рассмотрения обращений граждан»	Постоянно	Заведующий, ответственный за ведение сайта
3.5. Размещение на сайте МБДОУ ежегодного отчета о финансово-хозяйственной деятельности	Январь	Заведующий, ответственный за ведение сайта
3.6. Активизация работы «Совета родителей»	В течение года	Заведующий, председатель коллегиального органа
3.7. Поддержание в актуальном состоянии информационных стендов с материалами антикоррупционной направленности (стенд платных образовательных услуг, информационно-методический стенд, демонстрационные папки для родителей и т.д.)	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
3.8 Заключение договоров с родителями на платные образовательные услуги	Сентябрь 2025 г, по мере поступления заявления	Заведующий
3.9 Обеспечение контроля над соблюдением порядка оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности	В соответствии с планом контроля	Заведующий, старший воспитатель
3.10 Учет и рассмотрение обращения граждан, содержащих сведения о коррупции в МБДОУ	по мере поступления	Заведующий МБДОУ
3.11. Заключение договоров дарений в случае оказания спонсорской помощи	по мере поступления	Заведующий, заместитель заведующего по АХР
4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
4.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование у молодого поколения нетерпимости к коррупции и совершенствования антикоррупционного просвещения, формирования	декабрь	Старший воспитатель воспитатели ДОУ
4.2. Собрание при заведующем с обсуждением антикоррупционных вопросов	Сентябрь, декабрь	Заведующий МБДОУ
4.3. Проведение мониторинга общественного мнения о состоянии	декабрь	старший воспитатель педагог-психолог

антикоррупционной работы в МБДОУ		
4.4. мероприятия по антикоррупционному просвещению семей, направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе проведение анонимного анкетирования	При поступлении в ДОУ	Старший воспитатель
4.5. Распространение памяток по противодействию коррупции для работников и родителей воспитанников ДОУ	В течение года	Члены комиссии